

# ***Rol de los profesionales de PD y efectividad del Programa de Protección de Datos***

---

**José Alejandro Bermúdez**

*Socio y ex-Superintendente Delegado de Protección de Datos (SIC)*



Entienda el  
***¿Quién? ¿Qué?***  
***¿Cuándo?***  
***¿Dónde? ¿Por***  
***qué?***  
***¿Cómo?***

de sus prácticas de  
uso de datos

## Área de Protección de Datos/Oficial de Protección de Datos

El oficial de protección de datos entiende:

- Las **normas** aplicables
- **Contexto** del tratamiento
- **Riesgos** para los titulares, la organización y terceros
- Control y documentos que se usarán como **evidencia** a lo largo de toda la organización, y
- **Historia**: cómo han sido implementadas y mantenidas las medidas a lo largo del tiempo

Privacy Officer/DPO



# ¿Qué debe incluir mi programa?

Cuatro componentes esenciales:

- **Compromiso** de la Gerencia
- **Controles** internos
- **Evaluación y monitoreo**
- **Documentación** para demostrar que el programa se ha implementado

# # 1 Compromiso

**Un programa exitoso requiere un compromiso desde la Gerencia. Si los directivos se la juegan por las Buenas Prácticas, el programa será exitoso**

Este compromiso implica designar a alguien como líder interno de protección de datos, destinar recursos para apoyarlo y mantener permanentemente informado a la Gerencia

# # 2 Controles

## ¿Qué son los controles?

Todas aquellas prácticas que vuelven operativo mi programa: *Procedimientos, Políticas, Inventarios de Datos, Sistema de Gestión de Riesgos, Educación y capacitación para el personal, protocolos de incidentes, contratos con terceros (proveedores por ejemplo), Mecanismos de comunicación*

# # 3 Evaluación y revisión continua

**De nada me servirá haber implementado buenas prácticas, si estas están desactualizadas.**

Una organización responsable está pendiente de todas aquellas novedades (legislativas por ejemplo) que puedan impactar su negocio para asegurarse que su programa no pierda vigencia

# # 4 Demostración y documentación

El principio de responsabilidad demostrada (*accountability*) se basa en la **implementación de buenas prácticas que se ajusten a las necesidades de mi organización y mi capacidad para demostrar (con documentos) que las he implementado**

# Estructura de un Programa

## Parte A – Elementos fundamentales de un programa

### 1. Gobernanza y compromiso

- a. Compromiso y respaldo de la alta dirección
- b. Área de protección de datos y/o Oficial de Protección de Datos
- c. Reportes

### 2. Controles del programa

- a. Inventario de datos personales
- b. Políticas
- c. Herramientas de evaluación y gestión de riesgos
- d. Entrenamiento y educación
- e. Manejo de incidentes
- f. Gestión de encargados
- g. Comunicación

## Parte B – Revisión y seguimiento continuo

- a. Desarrolle un plan de seguimiento y revisión
- b. Monitoree y revise los controles del programa



# Guía para la implementación del principio de responsabilidad demostrada (2015)

**“El Oficial de privacidad tendrá la labor de estructurar, diseñar y administrar el programa que permita a organización cumplir las normas sobre protección de datos personales, así como establecer los controles de ese programa, su evaluación y revisión permanente”**

## Actividades concretas

- Promover la elaboración e implementación de un sistema que permita administrar los riesgos del tratamiento de datos personales
- Coordinar la definición e implementación de los controles del Programa Integral de Gestión de Datos Personales
- Servir de enlace y coordinador con las demás áreas de la organización para asegurar una implementación transversal del Programa Integral de Gestión de Datos Personales
- Impulsar una cultura de protección de datos dentro de la organización

# Guía para la implementación del principio de responsabilidad demostrada (2015) (II)

## Actividades concretas (*continuación*)

- Mantener un inventario de las bases de datos personales en poder de la organización y clasificarlas según su tipo
- Registrar las bases de datos de la organización en el Registro Nacional de Bases de Datos y actualizar el reporte atendiendo a las instrucciones que sobre el particular emita la SIC
- Obtener las declaraciones de conformidad de la SIC cuando sea requerido
- Revisar los contenidos de los contratos de transmisiones internacionales de datos que se suscriban con Encargados no residentes en Colombia
- Analizar las responsabilidades de cada cargo de la organización, para diseñar un programa de entrenamiento en protección de datos personales

# Guía para la implementación del principio de responsabilidad demostrada (2015) (III)

## Actividades concretas (continuación)

- Realizar un entrenamiento general en protección de datos para todos los empleados de la compañía
- Realizar el entrenamiento necesario a los nuevos empleados, que tengan acceso por las condiciones de su empleo, a datos personales gestionados por la organización
- Integrar las políticas de protección de datos dentro de las actividades de las demás áreas de la organización (talento humano, seguridad, call centers y gestión de proveedores, etc.)
- Medir la participación, y calificar el desempeño, en los entrenamientos de protección de datos
- Requerir que dentro de los análisis de desempeño de los empleados, se encuentre haber completado satisfactoriamente el entrenamiento sobre protección de datos personales

# Guía para la implementación del principio de responsabilidad demostrada (2015) (IV)

## Actividades concretas (continuación)

- Velar por la implementación de planes de auditoría interna para verificar el cumplimiento de sus políticas de tratamiento de la información personal
- Acompañar y asistir a la organización en la atención de las visitas y los requerimientos que realice la Superintendencia de Industria y Comercio
- Realizar seguimiento al Programa Integral de Gestión de Datos Personales

# Sanciones recientes

**“Las herramientas o procesos inútiles no son consistentes con las exigencias de la regulación colombiana” (SIC- Dirección de Investigaciones de Protección de Datos)**

- (i) Evitar que se repitan hechos como los sucedidos
- (ii) Respetar y garantizar los derechos de los titulares
- (iii) Dar cumplimiento estricto a la ley
- (iv) Aplicar el principio de responsabilidad demostrada con especial énfasis en los mecanismos de monitoreo y control
- (v) Hacer efectivo el pleno respeto de los derechos de los titulares

## Sanciones recientes (2)

### Hitos de las resoluciones recientes:

- **Responsabilidad de los administradores:** no se han presentado sanciones a administradores dentro de las investigaciones pero la Delegatura ya ha reseñado el artículo 24 de la Ley 222 de 1995 sobre presunción de culpa de los administradores “*en los casos de incumplimiento o extralimitación de sus funciones, violación de la ley o de los estatutos*”. Adicionalmente, trae a colación que los administradores jurídicamente responden “*solidaria e ilimitadamente de los perjuicios que por dolo o culpa ocasionen a la sociedad, a los socios o a terceros*”.

# Sanciones recientes (3)

## Hitos de la resolución

- **Implementación del principio de responsabilidad demostrada:** En línea con las Guías de 2015 se debe (i) Diseñar y poner en marcha un PIGDP, (ii) desarrollar un plan de revisión, supervisión, evaluación y control del PIGDP y (iii) Demostrar el debido cumplimiento.
- **Menos retórica y más acción:** acciones concretas de la administración. Compromiso real y sobre todo proveniente de la alta dirección.
- **Implementación de un sistema de control de riesgos:** que les permita a los responsables identificar, medir controlar y monitorear todos aquellos hechos o situaciones que puedan incidir en la debida administración del riesgo a que están expuestos.
- **“No es buena práctica ni puede tolerarse que el titular del datos deba rogar e insistir varias veces (...) para que se respeten sus derechos”.**

**GRACIAS**